

Департамент образования и науки Кемеровской области

Некоммерческая организация
«Союз директоров профессиональных образовательных организаций
Кемеровской области»

Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение
Новокузнецкий горнотранспортный колледж

СОГЛАСОВАНО

Председатель Некоммерческой организации
«Союз директоров профессиональных
образовательных организаций Кемеровской
области»

Д.К. Далазов

2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКПОУ

Новокузнецкий
горнотранспортный колледж

П. Полуэктов

«07» декабря 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении V Международной научно-практической конференции
педагогических работников профессионального образования
«Компетентностный подход как основа подготовки конкурентоспособных
выпускников»

Новокузнецк
2017

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о проведении V Международной научно-практической конференции педагогических работников профессионального образования «**Компетентностный подход как основа подготовки конкурентоспособных выпускников**» (далее – Конференция) определяет цели и задачи, порядок и условия проведения Конференции.

1.2 Конференция проводится **28 февраля 2018 года** в соответствии с планом работы Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области» на базе ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа (далее – ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж).

1.3 Информация о сроках и правилах проведения Конференции размещается на официальном сайте ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж и сайте Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области».

1.4 Рабочий язык Конференции – русский.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Целью Конференции является презентация и популяризация передового научно-исследовательского опыта педагогических работников учреждений профессионального образования.

2.2. Задачи Конференции:

2.2.1. Создать для участников Конференции условия для взаимодействия с:

- руководителями и специалистами органов управления образованием, предприятий, организаций, центров, занимающихся подготовкой кадров;
- научными работниками, аспирантами и соискателями;
- работниками учреждений профессионального образования;
- работниками общеобразовательных учреждений.

2.2.2. Предоставить работникам профессионального образования и социальным партнерам возможность консолидации и интеграции новаторских идей, передового опыта и результатов научных исследований.

2.2.3. Обобщить результаты работы в Резолюции.

2.2.4. Обобщить и систематизировать результаты научного поиска участников Конференции в сборнике материалов по итогам работы.

3. Организаторы Конференции

3.1. Организатором проведения Конференции является

- Некоммерческая организация «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области»;
- Государственное казённое профессиональное образовательное учреждение Новокузнецкий горнотранспортный колледж.

3.2. Организацию работы по подготовке и проведению Конференции осуществляет организационный комитет (далее оргкомитет), состав которого определяется приказом директора ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа. В состав оргкомитета входят:

- председатель - директор ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа;
- заместитель директора по УПР ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа;
- заместитель директора по УМ и НР ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа;
- заместитель директора по УВР ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа;
- заведующий учебно-методическим отделом ГКПОУ Новокузнецкого

горнотранспортного колледжа;

- старший методист ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа;
- методисты ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа;
- начальник отдела информации;
- специалист по связям с общественностью;
- руководители методических объединений преподавателей и педагогические работники ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа.

3.2. В функции оргкомитета входит:

- разработка порядка и программы проведения Конференции, согласование пленарных выступлений;
- рассылка участникам Конференции приглашений, информационных писем;
- регистрация заявок на участие в Конференции;
- организация справочно-информационной работы (изготовление презентационных материалов, табличек, указателей, объявлений, закрепление кабинетов для работы секций, круглого стола, мастер-класса, информационное сопровождение мероприятия на сайте ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа, выставка методических материалов и технического творчества и т.п.);
- формирование состава жюри (с привлечением заслуженных и почетных работников сферы профессионального образования, к.т.н. и к.п.н., победителей и лауреатов областных конкурсов профессионального мастерства, представителей профессионально-педагогического сообщества, социальных партнеров профессиональных образовательных организаций, преподавателей ВПО и СПО);
- создание условий для проведения Конференции, в том числе обеспечение работы технических средств и оборудования, необходимых для представления выступлений;
- организация питания и проживания (при необходимости) участников Конференции;
- организация сбора материалов для публикации в сборнике материалов Конференции;
- ведение учета и разработка мероприятий по ликвидации замечаний по вопросам подготовки и проведения Конференции;
- подготовка проекта рекомендаций, в которых предусматриваются конкретные предложения по практическому использованию результатов рассмотренных на мероприятии исследований;
- предоставление отчета о проведенной Конференции в Некоммерческую организацию «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области».

4. Участники Конференции

4.1 К участию в Конференции приглашаются: педагогические работники учреждений профессионального и общего образования, представители промышленно-экономической сферы города и области, социальные партнеры профессиональных образовательных организаций региона, а также образовательных учреждений соответствующего уровня других государств.

5. Формат мероприятия и направления Конференции

5.1. Форма участия в Конференции предусматривает очное и заочное участие.

5.1.1. Очное участие предусматривает: наличие статьи с последующей публикацией в сборнике материалов Конференции, выступление с докладом на заседании секции/круглого стола/ с презентационным сопровождением, или участие в работе мастер-класса.

5.1.2. Заочное участие предусматривает: наличие статьи с последующей публикацией в сборнике материалов Конференции.

5.2. Направления работы Конференции:

5.2.1. Секционные заседания:

5.2.1.1. Реализация компетентного подхода в профессиональном образовании с учетом требований действующих ФГОС

Предполагаемые к рассмотрению вопросы:

- проблемы и перспективы реализации компетентного подхода в образовании;
- оценка качества результатов образования в рамках компетентного подхода;
- зарубежный опыт реализации компетентного подхода и оценка результатов обучения.

5.2.1.2. Применение инновационных форм, методов и технологий в образовательном процессе

Предполагаемые к рассмотрению вопросы:

- использование интерактивной модели обучения с целью обеспечения формирования и развития познавательных интересов и способностей, творческого мышления, умений и навыков самостоятельного умственного труда: работа в малых группах (команде), проектная технология, анализ конкретных ситуаций (case study), ролевые и деловые игры, контекстное обучение, проблемное обучение, информационно-коммуникационные технологии и т.д.);
- виртуальное образовательное пространство – внедрение дистанционных технологий в образовательный процесс.

5.2.1.3. Практическое обучение, как основа профессиональной подготовки специалиста для экономики региона

Предполагаемые к рассмотрению вопросы:

- системный подход к организации практического обучения и его роль в формировании специалиста;
- компетентный подход к проектированию содержания программ учебных, производственных и квалификационных практик с учётом профессиональных стандартов;
- контрольно-оценочные средства учебных и производственных практик;
- методическое сопровождение учебных и производственных практик;
- методическое сопровождение практических занятий учебных дисциплин и тем профессиональных модулей;
- механизмы взаимодействия с социальными партнерами в области практического обучения, в том числе дуальное обучение.

В рамках конференции предлагается выставка методических материалов, сопровождающих реализацию практического обучения в профессиональных образовательных организациях. Методические материалы могут быть представлены в бумажном и электронном виде с дальнейшим размещением на сайте колледжа в материалах конференции.

5.2.1.4. Внеурочная деятельность как фактор формирования и развития образовательных результатов в соответствии с ФГОС

Предполагаемые к рассмотрению вопросы:

- модели организации внеурочной деятельности в образовательных организациях с учетом ФГОС и профессиональных стандартов;
- анализ и результаты самоопределения педагога, осуществляющего внеурочную деятельность обучающихся в условиях ФГОС,
- актуальные проблемы психолого-педагогического сопровождения обучающихся: интеграция науки и практики.

5.2.1.5. Учебное занятие как основной ресурс реализации требований ФГОС

Предполагаемые к рассмотрению вопросы:

- методы формирования и развития учебных действий обучающихся (технология критического мышления, проектная деятельность, исследовательская работа, дискуссионная технология, коллективная и индивидуальная мыслительная деятельность и т.д.);
- компетентный подход к целеполаганию учебного занятия;
- деятельностный аспект современного учебного занятия (дискуссия, диалог, видеообсуждение, деловые и ролевые игры, открытые вопросы, мозговой штурм и т.д.);

5.2.1.6. Профессиональная направленность в обучении общеобразовательным дисциплинам как одно из условий повышения качества подготовки специалиста

Предполагаемые к рассмотрению вопросы:

- анализ процесса организации профессионально ориентированного обучения общеобразовательным дисциплинам как одного из условий повышения качества профессиональной подготовки специалистов (из опыта работы);
- формирование у обучающихся мотивации к будущей профессиональной деятельности при изучении общеобразовательных дисциплин (из опыта работы);
- применение форм и методов обучения, способствующих формированию профессиональных знаний и умений будущего специалиста в процессе обучения общеобразовательным дисциплинам.

5.2.1.7. Современные подходы в формировании здоровьесберегающего образовательного пространства

Предполагаемые к рассмотрению вопросы:

- современные подходы к сохранению и укреплению здоровья обучающихся;
- развивающая и здоровьесберегающая образовательная среда в условиях компетентностного подхода в образовательном процессе.

5.2.2. Заседание Круглого стола

5.2.2.1. Подготовка кадров в Кемеровской области: соответствие спроса и предложения, перспективы и поиск новых решений (поиск новых механизмов взаимодействия работодателей и образовательных организаций)

5.2.3. Мастер-класс

5.2.3.1. Совершенствование подходов к оценке профессиональных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями WSR и профессиональных стандартов.

6. Порядок организации и проведения Конференции

6.1. По окончании срока приёма заявок, статей и сканов документов об оплате (см. п. 7) оргкомитет формирует материалы для работы членов жюри.

6.2. Участники Конференции делегируют оргкомитету право использования копий своих статей для предоставления членам жюри для экспертизы.

6.3. Для очного участия в Конференции образовательные организации делегируют своих представителей, которые регистрируются по прибытии на Конференцию.

6.4. Программа Конференции предусматривает: пленарное заседание; одновременную работу: секций по направлениям, круглого стола и мастер-класса; подведение итогов и награждение победителей.

6.5. Работа секций включает в себя публичное выступление участников до 10 минут, дискуссию по теме доклада до 5 минут.

6.6. По окончании работы секций проводится заседание членов независимого жюри и выносятся решение о победителях и призерах. Победители Конференции определяются на основании суммарного мнения членов жюри, зафиксированного в протоколах в соответствии с критериями оценки конкурсных работ (п.9). Оргкомитет подводит итоги Конференции, определяет лучшие работы по направлениям.

6.7. По итогам Конференции издается сборник материалов в электронном виде с размещением на сайте ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа.

7. Условия участия в Конференции

7.1. Состав секций, мастер-класса, круглого стола формируется по поступившим заявкам.

7.2. Формат представленных материалов должен соответствовать требованиям (Приложение 2).

7.3. Для участия в Конференции необходимо направить в электронном виде следующие материалы:

- заявку по прилагаемой форме (Приложение 1);
- копию документа об оплате оргвзноса (реквизиты для оплаты представлены в Приложении 3);
- статью, оформленную в соответствии с ниже приведенными требованиями (Приложение 2).

7.4. Материалы направляются на e-mail: **metodistngtk@mail.ru до 8.00 час. (местного времени) 05.02.2018 г.**

7.5. В теме письма указать:

- фамилию, ИО участника;
- форму участия (очно/заочно).

Например, **Иванова М.И._очно_МНПК- 2018, Саакова С.В._заочно_МНПК- 2018.**

7.6. Электронный сборник материалов Конференции в формате PDF будет размещен на официальном сайте ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа без доступа для скачивания **не позднее 14 марта 2018 г.**

7.7. Условия публикации статей: электронный сборник статей размещается на сайте ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа и рассылается на электронную почту.

7.7.1. Работы, не отвечающие требованиям, а также представленные **позже** указанного срока, к участию в Конференции не допускаются.

7.7.2. Организаторы Конференции не несут ответственности за нарушение авторами работ авторских прав третьих лиц, в случае возникновения таких ситуаций. Ответственность за нарушение сторонних авторских прав несет автор представленной на Конференцию работы.

7.7.3. Представленные на Конференцию материалы проходят проверку на уникальность через систему антиплагиат. Уникальность представленной научной работы (статьи) должна быть не ниже 75% в программе **text.ru** (ссылка <https://text.ru/>).

7.7.4. Представленные на Конференцию материалы не рецензируются и не возвращаются.

7.8. Организационный взнос производится путем перечисления денежных средств на счет ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа (Реквизиты ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж указаны в Приложении 3).

7.9. Организационный взнос включает в себя затраты на организационное, материально-техническое сопровождение и оформление наградного материала.

7.10. Организационный взнос не предусмотрен для педагогического состава ГКПОУ Новокузнецкого горнотранспортного колледжа.

7.11. Оплата организационного взноса подразумевает согласие со всеми пунктами данного Положения о Конференции.

Форма участия	Организационный взнос
Очное участие в Конференции с публикацией в электронном сборнике (одна работа)	300 рублей
Заочное участие в Конференции с публикацией в электронном сборнике (одна работа)	200 рублей

7.11. Бронирование общежития или гостиницы осуществляется по заявке (Приложение 1).

7.12. Проезд, проживание в гостинице, суточные и прочие расходы оплачиваются за счет направляющей стороны или самими участниками Конференции.

8. Требования к оформлению статьи

8.1. Требования к оформлению статьи:

- 8.1.1. Статьи оформляются в текстовом редакторе MS Word.
- 8.1.2. Объем статьи минимум 3, максимум 8 страниц.
- 8.1.3. Ориентация листа - книжная, формат А4, поля - 2 см по периметру страницы.
- 8.1.4. Шрифт TimesNewRoman, размер 14 пт, междустрочный интервал - одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ - 1 см. Страницы НЕ нумеруются.
- 8.1.5. Таблицы и схемы должны представлять собой обобщенные материалы исследований. Рисунки должны быть четкими и легко воспроизводимыми. Названия и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц - над таблицами. Таблицы, схемы, рисунки и формулы не должны выходить за пределы указанных полей.
6. Список использованных источников обязателен. Ссылки на источники – внутритекстовые (оформляются в квадратных скобках, например, [1, с. 12]). Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.
7. Список использованных источников располагается в конце текста в алфавитном порядке (в соответствии с ГОСТ 7.1–2.2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления»), от основного текста отделяется отступом в 1 интервал.
8. Графики, рисунки, схемы оформляются только в формате jpg.

9. Критерии оценки представленных работ

- 9.1. Актуальность выбранного исследования.
- 9.2. Качественный анализ состояния проблемы.
- 9.3. Владение автором специальным и научным аппаратом.
- 9.4. Сформированность и аргументированность собственного мнения.
- 9.5. Практическая и теоретическая значимость исследования.
- 9.6. Четкость выводов, обобщающих исследования.
- 9.7. Грамотность оформления презентации и защиты результатов исследования.
- 9.8. Наличие работы в печатном варианте.

10. Порядок проведения Конференции

- 10.1. Конференция проводится 28.02.2018 г. с 12.00.
- 10.2. Регистрация участников: с 11.00 до 11.45.
- 10.3. Порядок проведения Конференции определяется программой Конференции:
 - Пленарное заседание;
 - секционные заседания по направлениям, заседание круглого стола, работа мастер-класса;
 - подведение итогов.
- 10.4. Регламент работы Конференции предусматривает:
 - Пленарное заседание – 1 час;
 - публичное выступление участников на секции, круглом столе – до 10 минут;
 - дискуссию по исследованию - до 5 минут.
- 10.5. Выпуск сборника научных статей предполагает Защищенный доступ на сайте НГТК: <http://gtk-nk.ru/>.
- 10.6. Сборнику материалов Конференции присваивается международный индекс ISBN, библиотечные коды УДК и ББК.

11. Итоги работы Конференции

- 11.1. По результатам Конференции формулируется Резолюция, которая направляется заинтересованным сторонам.

12. Награждение

- 12.1 По итогам Конференции все участники получают сертификаты участников на электронный адрес, указанный в заявке.

12.2. Победители и призеры Конференции (очное участие) награждаются Дипломами 1, 2 и 3 степеней и по номинациям (определяются организационным комитетом) Некоммерческой организации «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области».

По возникшим вопросам обращаться по адресу:

г. Новокузнецк, ул. Зыряновская, 99, ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж.

Проезд от Вокзала маршрутным такси или автобусом №5, автобусом 61А до остановки «Техникум».

Контактные тел./факс: тел., 8 (3843) 31-28-76, факс 8 (3843) 31-28-39.

e-mail: metodistngtk@mail.ru

ЗАЯВКА
(оформляется отдельным файлом)
на участие в V Международной научно-практической конференции педагогических работников профессионального образования «Компетентностный подход как основа подготовки конкурентоспособных выпускников»

Фамилия, имя, отчество участника (в именительном падеже), E-mail			
Фамилия, имя, отчество участника (в дательном падеже)			
Место работы (полностью и аббревиатура), телефон организации			
Должность, ученая степень, ученое звание			
Название статьи			
Название секции, круглого стола			
ФИО научного руководителя (если есть)			
Должность, ученая степень научного руководителя / звание, место работы (если есть)			
Форма участия в конференции ¹	очная		заочная
Специальное оборудование для выступления ¹	проектор	интерактивная доска	другое (указать)
Контактный телефон			
Предоставление общежития/ гостиницы (да/нет) ¹	общежитие		гостиница
<p>Заполняя и отправляя настоящую заявку, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 (ред. от 29.07.2017) № 152-ФЗ «О персональных данных» я подтверждаю свое согласие на обработку ГКПОУ Новокузнецким горнотранспортным колледжем моих персональных данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - наименование представленной организации; - должность; - страна, область, населенный пункт представляемой организации; - контактный номер телефона; - адрес электронной почты; - фотоматериалы Конференции. 			

¹ нужное выделить жирным и подчеркнуть

Требования к оформлению статьи Приложение 2

1. Статьи оформляются в текстовом редакторе **MS Word**.
2. Объем статьи минимум **3**, максимум **8** страниц.
3. Ориентация листа - книжная, формат А4, поля - 2 см по периметру страницы.
4. Шрифт TimesNewRoman, размер 14 пт, междустрочный интервал - одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ - 1 см. Страницы НЕ нумеруются.
5. Таблицы и схемы должны представлять собой обобщенные материалы исследований. Рисунки должны быть четкими и легко воспроизводимыми. Названия и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц - над таблицами. Таблицы, схемы, рисунки и формулы не должны выходить за пределы указанных полей.
6. Список использованных источников обязателен. Ссылки на источники – внутритекстовые (оформляются в квадратных скобках, например, [1, с. 12]). Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.
7. Список использованных источников располагается **в конце текста в алфавитном порядке** (в соответствии с ГОСТ 7.1–2.2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: Общие требования и правила составления»), от основного текста отделяется отступом в 1 интервал.
8. Графики, рисунки, схемы оформляются только в формате **jpg**.

ОБРАЗЕЦ

НАЗВАНИЕ СТАТЬИ (ПО ЦЕНТРУ, БЕЗ ОТСТУПА, ШРИФТ ЖИРНЫЙ, БУКВЫ ПРОПИСНЫЕ, БЕЗ ПЕРЕНОСОВ)

Ф. И. О. автора (по центру, без отступа, курсив, шрифт обычный)

Название организации (принятое сокращение),

Город, регион (по центру, без отступа, шрифт не жирный)

(пропуск строки)

Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.

(пропуск строки)

Список источников:

РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ МНПК

Полное наименование: государственное казенное профессиональное образовательное учреждение Новокузнецкий горнотранспортный колледж
Сокращенное наименование: ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж
Адрес юридический: 654086, Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Зыряновская, 99
Адрес фактический: он же
ИНН: 4253009315
КПП: 425301001
БАНК получателя: Отделение Кемерово, г. Кемерово
БИК: 043207001, Расчетный счет: 40101810400000010007
Получатель средств: УФК по Кемеровской области (ГКПОУ Новокузнецкий горнотранспортный колледж
л/с 04392204950
КБК 01211301992020052130 (прочие доходы от оказания платных услуг)
ОГРН: 1124214000680
ОКВЭД: 80.2
ОКПО: 10894599
ОКОГУ: 2300223
ОКФС: 13
ОКОПФ: 72
ОКТМО: 32731000
Директор Полуэктов Анатолий Петрович
На основании УСТАВА.

В назначении платежа указать: прочие доходы от оказания платных услуг, Ф.И.О. участника